

Daugavpils pilsētas 4.speciālās pirmsskolas izglītības iestādes INFEKCIJU SLIMĪBU IEROBEŽOŠANAS KĀRTĪBA

*Izdota saskaņā ar
ar 09.06.2020. MK noteikumiem Nr.
360 "Epidemioloģiskās
drošības pasākumi Covid-19 infekcijas
izplatības ierobežošanai" 26. punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Kārtība nosaka pasākumu kopumu, kas ietver Daugavpils pilsētas 4.pirmsskolas izglītības iestādē (turpmāk - Iestāde) 09.06.2020. MK noteikumu Nr. 360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" noteiktos pamatprincipus attiecībā uz mācību procesa organizāciju, informēšanu Covid – 19 saslimšanas gadījumā, savstarpējās komunikācijas, distancēšanās un higiēnas ievērošanu, Iestādes izglītojamoun darbinieku veselības stāvokļa uzraudzību.
- 1.2. Kārtības mērķis ir nodrošināt infekcijas slimības ierobežošanu, nodrošinot izglītojamo un darbinieku dzīvībai un veselībai drošus apstākļus Iestādē un tās teritorijā.
- 1.3. Ar vadītājas rīkojumu Iestādē tiek norīkotas atbildīgās personas, kuras koordinē noteiktās kārtības ieviešanu un uzraudzību:
 - 1.3.1. higiēnas, distancēšanās un personu veselības stāvokļa uzraudzība –pirmsskolas iestažu un skolu māsas: L.Grigjane, E. Kaļiņina;
 - 1.3.2. mācību procesa organizācija –vadītājas vietniece izglītības jomā J.Krankale,
 - 1.3.3. koplietošanas telpu uzkopšana - pirmsskolas iestažu un skolu māsas: L.Grigjane, E. Kaļiņina;
 - 1.3.4. cilvēku plūsmas organizācija –saimniecības vadītāja I.Kovaļevska.
- 1.4. Kārtība ir saistoša Iestādes izglītojamiem, darbiniekiem un izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem un Iestādes apmeklētājiem.

II. Uzturēšanās kārtība

- 2.1. Ierobežojot 3. personu uzturēšanos Iestādes telpās tiek noteikts:
 - 2.1.1. Vecāki drīkst pavadīt bērnu tikai līdz ieejas durvīm: 1. un 3.grupas – grupas ieejas durvīm, 2.,4.,5. un 6.grupas – līdz Iestādes ieejas durvīm. 2.,4.,5. un 6.grupas

izglītojamās pie ieejas durvīm sagaida norīkotas atbildīgās personas: 4.,6.grupām – oirmsskolas iestāžu un skolu māsa E.Kaļiņina, 5.,2.grupām – pirmsskolas iestāžu un skolu māsa L.Grigjane, kuras satiek, veic vizuālo apsakti un temperatūras mērīšanu unaizved uz noteiktu grupu, nododot izglītojamo pirmsskolas izglītības skolotājam. Izņem izglītojamās 2.dienas pusē bērnu laukumā atbilstoši katras grupas veranda saskaņā ar dienas režīmu pastaigas laikā.

- 2.1.2. izglītojamo vecāki drīkst ienākt Iestādes telpās tikai pēc iepriekšēja pieraksta pie lietveža(tel.65423470) , reģistrējoties apmeklētāju žurnālā un apliecinot, ka uz viņiem nav attiecināmi pašizolācijas nosacījumi.

III. Mājas karantīnas un izolācijas nosacījumu ievērošana un veselības skrīnings

- 3.1. Netiek pieļauta personu, kurām noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai stingra izolācija, klātbūtne Iestādē atbilstoši Ministru kabineta 2020. gada 12. marta rīkojuma Nr. 103 “Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu” 4.12. apakšpunktam;
- 3.2. Netiek pieļauta bērnu un darbinieku ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtne Iestādē.
 - 3.2.1. Bērnu veselības skrīningu veic pirmsskolas izglītības skolotājas un pirmsskolas iestāžu un skolu māsa, veicot temperatūras mērīšanu, vizuālu novērojumu un īsas pārrunas ar bērna vecākiem;
 - 3.2.2. darbinieku veselības skrīningu veic pirmsskolas iestāžu un skolu māsa, mērot temperatūru, veicot vizuālu novērojumu un īsas pārrunas;

IV. Rīcība, ja darbiniekam/izglītojamajam parādās infekcijas slimības pazīmes

- 4.1. Ja darbiniekam, veicot darba pienākumus, **parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes** (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieka pienākums ir paziņot par to iestādes vadītājam, pārtraukt darba pienākumu veikšanu un doties mājās, kā arī telefoniski sazināties ar ģimenes ārstu, lai vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu;
- 4.2. Darbinieks, kuram tiek identificētas akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), pārtrauc darba pienākumu veikšanu, un Iestādes vadītāja piesaka izmeklējumu uz Covid-19, sazinoties ar Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienestu (nosūtot e-pastu uz adresi **covid.iestades@nmpd.gov.lv** vai zvanot uz tālruni 67337095 (tālruņa darba laiks ir katru dienu no pirmdienas līdz svētdienai no plkst. 8:00 līdz 18:00)), un informējot par darba vietu un adresi, par izmeklējamo personu skaitu un atbildīgās personas kontakttālruni;
- 4.3. Darbinieks var atgriezties darbā tikai ar ārsta norādījumu (kad ārsts ir noslēdzis darbnespējas lapu);
- 4.4. Ja **bērnam**, atrodoties Iestādē dienas laikā parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums, paaugstināta temperatūra), Iestāde:
 - 4.4.1. **izolē bērnu** atsevišķā telpā, kurā nodrošina tā paša pieaugušā, kas kontaktējās ar bērnu pirms tam, klātbūtni;
 - 4.4.2. pirmsskolas iestāžu un skolu māsa sazinās ar bērna vecākiem, kas nekavējoties ierodas pēc bērna. Vecāki telefoniski kontaktējas ar savu ģimenes ārstu;

- 4.4.3. bērns tiks ārstēts atbilstoši veselības stāvoklim un **atgriezīsies Iestādē saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem.**
- 4.5. Ja bērnam, atrodoties Iestādē dienas laikā parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums, paaugstināta temperatūra), Iestāde:
- 4.5.1. Nakts aukle sazinās ar bērna vecākiem, kas nekavējoties ierodas pēc bērna. Vecāki telefoniski kontaktējas ar savu ģimenes ārstu. Gadījumā, ja vecākiem/pilnvarotām personām nav iespējas ierasties pēc bērna vai neizdevas sazināties ar tiem, Iestāde (nakts aukle) izsauc Neatliekamo medicīnas palīdzību, zvanot **112** un nodot bērnu mediķiem, paziņojot visu nepieciešamo informāciju: ziņas par bērnu, veselības stāvokli, vecāku kontaktinformāciju un citu informāciju pēc dienesta pieprasījuma. Eļķas un teritorijas dēžurants atver vārtus, satiek un pavada mediķus ar bērnu līdz autotransportam un aizvēr vārtus un Iestādi. Nakts aukle veic ierakstu „Izglītojamo apmeklējuma žurnālā” par bērnu (izņēma vecāki/vai NMP; cēlonis, laiks). Vecāki sazinās ar Daugavpils reģionālo slimnīcu un kontaktējas ar savu ģimenes ārstu.
- 4.5.2. Nakts aukle paziņo iestādes vadītājam par infekcijas slimību pazīmes rašanos izglītojamajam, nosaucot bērna vārdu un uzvārdu, infekcijas slimības pazīmes, vai izdevās sazināties ar izglītojamā vecākiem/pilnvarotām personām un tālāko rīcību: vai bērnu izņems no PII vecāki/pilnvarotas personas vai izsaukta NMP.
- 4.5.3. bērns tiks ārstēts atbilstoši veselības stāvoklim un atgriezīsies Iestādē saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem
- 4.6. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas **diviem vai vairāk bērniem** un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, izolē bērnus, nodrošinot pieaugušā klātbūtni, sazinās ar bērnu vecākiem un nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski Slimību profilakses un kontroles centra (turpmāk tekstā - SPKC) attiecīgās reģionālās nodaļas epidemiologam.
- 4.7. Pirmsskolas iestāžu un skolu māsa nodrošina vecākiem pieejamu informāciju par to, ka bērni ar infekcijas slimības pazīmēm netiek uzņemti Iestādē un rīcību, ja bērnam tiek konstatētas slimības pazīmes, kā arī par pienākumu ievērot pašizolācijas un mājas karantīnas nosacījumus;

V. Distancēšanās pasākumi

- 5.1. Maksimālais bērnu skaits vienā grupiņā ir 18 bērni;
- 5.2. Katrai grupai mācības tiek organizētas vienā telpā, mazinot viņu nepieciešamību pārvietoties pa Iestādes ēku. Pašizpaušmes mākslas mācību jomas rotaļdarbība organizēta zālē vai grupas telpās atkarībā no epidemioloģiskās situācijas.
- 5.3. Visi pasākumi notiek katrai grupai atsevišķi
- 5.4. Nerīkot pasākumus, kas nav tieši saistīti ar bērnu pieskatīšanu un izglītošanu, tai skaitā bērnu pulciņus vai nodarbības ar dažādu grupu bērniem un pieaicinātiem skolotājiem vai pulciņu vadītājiem;
- 5.5. Grupu specialisti, t.i. speciālais pedagogs un skolotājas logopēdes organizē atbalsta pasākumus un speciālās rotaļnodarbības noteiktajā grupā:
6. grupā – O.Čapkeviča, 5. grupā – N.Černihoviča, 2. grupā – N. Oparina-Valaine;
- 5.6. Nav pieļaujama citu, ar Iestādi nesaistītu personu klātbūtne Iestādes telpās;
- 5.7. Organizēt bērnu pieņemšanu Iestādes priekštelpā, ar ierobežojuma lenti apzīmētajā zonā, nepieļaujot vecāku atrašanos grupās. Visiem darbiniekiem un vecākiem aizliegta drūzmēšanās, lai mazinātu pulcēšanās iespējas un jāievēro 2 m distanci;

- 5.8. Novērst izglītojamo un vecāku drūzmēšanos Iestādes telpā un teritorijā;
- 5.9. Stingri ievērot ēdienu saņemšanas grafiku, lai nepieļautu darbinieku drūzmēšanos pie virtuves bloka;
- 5.10. Nepieļaut bērnu kontaktēšanās/ maiņa ar citu grupu bērniem un citiem pedagogiem;
- 5.11. Bērnu dienas režīmu organizēt tā, lai dotu priekšroku pasākumiem, kur iespējams distancēties un pasākumiem ārpus telpām.
- 5.12. Bērnu guldināšanā ievēro principu – „galva pret kājām”, vēlams 2 m attālumā.

VI. Bērnu un darbinieku personīgās higiēnas un profilakses pasākumi

- 6.1. Bieži un rūpīgi mazgāt rokas ar ūdeni un ziepēm, īpaši pirms ēšanas, pēc tualetes apmeklējuma, pēc pastaigas un rotaļām ārā. Roku nosusināšanai lietot vienreiz lietojamus dvieļus vai stingri kontrolēt, lai bērni lietotu dvieļus atbilstoši individuālajam marķējumam.
- 6.2. Apmācīt bērnus par pareizu roku mazgāšanu, vadoties pēc SPKC mājaslapā publicētiem ieteikumiem un sekot tam, atbildīgie – pirmsskolas izglītības skolotājas;
- 6.3. Roku mazgāšanu veikt vismaz 20 sekundes;
- 6.4. Darbinieku roku dezinfekcijai pieejamā vietā izvietot 70% spirtu saturošus roku dezinfekcijas līdzekļus;
- 6.5. Bērni Iestādē uzturas maiņas apavos. Darbinieki Iestādē izmanto maiņas apģērbu un maiņas apavus.

VII. Telpu un aprīkojuma uzkopšanas pasākumi

- 7.1. Tiek nodrošināta regulāra un pastiprināta koplietošanas telpu uzkopšana un vēdināšana saskaņā ar apstiprinātajiem telpu uzkopšanas un dezinfekcijas plāniem.
- 7.2. Iestādes tehniskie darbinieki, t.i. aukles, apkopēja veic visu koplietošanas virsmu tīrīšanu un dezinfekciju reizi 3 stundās (piem., durvju rokturi, galdu virsmas, virsmas tualetēs u.c.) Biežāk lietotās virsmas un priekšmetus regulāri dezinficēt, izmantojot spirtu saturošus dezinfekcijas līdzekļus, piemēram, skārienjutīgās ierīces, galda virsmas, durvju rokturus, krēsla atbalsta virsmas, ūdens krānus.
- 7.3. Rotaļlietu mazgāšana notiek katru dienu, izmantojot mazgāšanas līdzekļus. Atbildīgās – aukles.
- 7.4. Gadījumā, ja telpā mainās izglītojamo grupa, skolotājs, kuram šajā telpā bija rotalnodarbība, veic telpas vēdināšanu. (sk. Zāles darba grafiks)
- 7.5. Aizliegts atnest rotaļlietas no mājām.
- 7.6. Izņemt no aprītes koplietošanas priekšmetus un rotaļlietas, ko nevar regulāri katru dienu mazgāt un dezinficēt (pārsvarā attiecas uz tādām lietām, kuras bērni liek mutē vai citādi piesārņo ar elpceļu izdalījumiem).
- 7.7. Ierobežot tekstilizstrādājumu kā, piemēram, tepiķi, spilveni, sēžammaisi u.tml. izmantošanu bērnu rotaļu zonā.
- 7.8. Regulāri vēdināt telpas;
- 7.9. Regulāri veikt telpu uzkopšanu: ģērbtuvju mitro uzkopšanu veikt pēc bērnu ierašanās un pēc iziešanas un atgriešanās no pastaigas. Tualetes telpu mitro uzkopšanu veikt vismaz reizi 3 stundās.

7.10. Iestādes telpu kvarcošanu veikt saskaņā ar grafiku

VIII. Citi jautājumi

8.1. Kārtība ir publiski pieejama iestādes mājas lapā www.4specpii.lv

8.2. Kārtība publiski pieejama Iestādes informatīvajos stendos pie centrālās ieejas, pie pirmsskolas iestāžu un skolu māsas kabineta;

8.3. Par Kārtības izpildi ir atbildīgs katrs Iestādes darbinieks un izglītojamo vecāki/pilnvarotas personas

8.4. Kārtības uzraudzību un kontroli veic pirmsskolas iestāžu un skolu māsa.